

**N. 1/ 2017**

## **BANDO CULTURA E AMBIENTE**

### **PREMESSA E PROBLEMA**

La missione della Fondazione Pro Valtellina Onlus è di migliorare la qualità della vita della comunità favorendo una maggiore consapevolezza dei bisogni e delle opportunità presenti nel territorio, rafforzare il senso di appartenenza e di coesione sociale, aumentare la capacità della comunità di risolvere autonomamente i propri problemi, rendere la donazione un'opportunità - creando le condizioni affinché i donatori siano in grado di comprendere e/o sperimentare i benefici alla comunità, favorire lo sviluppo del terzo settore - promuovendo la crescita delle organizzazioni senza fini di lucro.

Il problema che si intende affrontare è stimolare la partecipazione attiva della comunità alla vita culturale e favorire l'uso delle risorse naturali in modo consapevole.

### **OBIETTIVI E SETTORI DI INTERVENTO**

Gli obiettivi generali del bando sono:

- ✓ Allargare l'offerta culturale
- ✓ Coinvolgere pubblici nuovi
- ✓ Creare occasioni di coesione sociale
- ✓ Valorizzare la memoria storica della comunità
  
- ✓ Rispettare l'ambiente
- ✓ Valorizzare il patrimonio naturalistico
- ✓ Sensibilizzare la comunità verso i temi ambientali e verso i green jobs

#### **Obiettivi specifici:**

stimolare la partecipazione attiva della comunità (con particolare attenzione ai giovani) alle iniziative organizzate nei "luoghi della cultura" ovvero negli spazi che, sul territorio, sono destinati alla fruizione della cultura: musei, archivi, biblioteche, aree archeologiche, teatri, sale da concerto, piccole sale cinematografiche, centri culturali, ecc.

potenziare i centri di aggregazione culturale capaci di contrastare il disagio e di favorire il senso di appartenenza alla comunità creando occasione di educazione civica e coesione sociale

rafforzare le tradizioni creando occasioni di condivisione tra vecchie e nuove generazioni attraverso un sistema di contaminazione culturale

educare alla tutela dell'ambiente e al rispetto del patrimonio naturalistico

sensibilizzare la comunità- in particolar modo le nuove generazioni- al rispetto della natura e all'uso consapevole delle risorse naturali (acqua, aria, alimentazione, etc)

realizzare, ripristinare o riqualificare percorsi e ambiti naturalistici

Eventuali criteri di merito generali riguardano le sfide 2017 della Fondazione Pro Valtellina Onlus: **giovani, occupazione, benessere della comunità. Assoluta precedenza verrà riservata ai progetti in grado di generare esperienze di lavoro.**

Particolare attenzione sarà rivolta a progettazioni che:

- ✓ coinvolgano in qualche modo (sia come utenti finali del progetto che come effettivi operatori delle associazioni) **i giovani under 30**
- ✓ abbiano ricadute sociali concrete e misurabili sul territorio sviluppando per esempio sinergie con operatori pubblici e privati
- ✓ promuovano la messa in rete di associazioni con finalità simili prevedendo modalità innovative nell'organizzazione delle attività, razionalizzando le risorse utilizzate in un progetto unico sul territorio di riferimento.

## SOGGETTI AMMISSIBILI

Saranno presi in considerazione progetti promossi da **organizzazioni operanti nella provincia di Sondrio** aventi le caratteristiche di Enti privati senza scopo di lucro (che operano nei settori indicati dall'art.10 del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997 n.460).

L'assenza dello scopo di lucro deve risultare dalla presenza, nello statuto, di clausole che:

- a) vietino la distribuzione, diretta e indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori;
- b) dispongano la destinazione di utili e avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio;
- c) prevedano l'obbligo di destinazione dell'eventuale attivo risultante dalla liquidazione a fini di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro.

Sono in ogni caso ammissibili al contributo, anche se i loro statuti non riportano le clausole di cui sopra:

- le organizzazioni iscritte: al registro delle Onlus, ai registri delle associazioni di promozione sociale; ai registri regionali delle organizzazioni di volontariato o all'albo nazionale delle ONG;

- le cooperative sociali, le cooperative e le associazioni, i consorzi che operano nel settore dello spettacolo dell'informazione e del tempo libero e nel settore ambientale; le imprese sociali iscritte all'apposita sezione del registro delle imprese.
- gli enti ecclesiastici;
- **su ciascun bando, ogni Organizzazione potrà presentare un solo progetto; in alternativa su ciascun bando, ogni Organizzazione potrà svolgere il ruolo di partner su un solo progetto.**

Gli enti pubblici sono ammissibili solo nel caso in cui:

- si impegnino a cofinanziare in modo significativo quota parte dell'intervento promosso da enti ammissibili;
- siano Istituti Scolastici che promuovono progetti socio-educativi in partenariato con enti ammissibili;
- siano titolari del bene da restaurare in caso di progetti relativi alla tutela e valorizzazione del patrimonio artistico e storico.

In caso di progetti realizzati da reti di soggetti ammissibili, l'individuazione del capofila e del/dei soggetto/i che intendono partecipare alla partnership deve essere esplicitata nel progetto e formalizzata attraverso **scrittura privata sottoscritta** dai legali rappresentanti degli Enti partner.

In caso di progetti presentati congiuntamente da più Organizzazioni, ciascuna dovrà avere i requisiti richiesti.

Il progetto sarà considerato presentato in rete con minimo di tre soggetti (capofila più due partner) e un massimo di cinque soggetti (capofila più quattro partner) .

Complessivamente la rete dovrà sostenere almeno il 40% del costo del progetto tale partecipazione ai costi deve essere esplicitata nella domanda di partecipazione al bando.

Le domande relative a progetti per la cui realizzazione è prevista l'autorizzazione di Enti specificamente preposti (Sovrintendenza, Comune, Curia ecc.) o del proprietario del bene, quando questi non si identifichi con il proponente, dovranno essere corredate da tale documentazione pena la loro esclusione.

#### **SOGGETTI NON AMMISSIBILI**

Tutti i soggetti che non rientrano in quelli ammissibili.

Non sarà finanziato più di un progetto per ogni singolo ente richiedente (capofila o altra organizzazione destinataria di contributo della Fondazione Pro Valtellina Onlus).

Non saranno finanziati enti capofila o altra organizzazione che hanno in corso contributi da parte della Fondazione Pro Valtellina Onlus e non ne hanno ancora completato la rendicontazione, fatti salvi i progetti selezionati sui Bandi 2016 di Fondazione Pro Valtellina Onlus.

*Non saranno prese in considerazione domande di organizzazioni che abbiano già fruito di contributi deliberati dalla Fondazione Pro Valtellina Onlus successivamente al 31 dicembre 2015. E' facoltà della Fondazione valutare la ricaduta sociale nel concreto delle attività già finanziate in passato, ma tuttora attuali nell'ambito di programmi pluriennali.*

#### RISORSE A DISPOSIZIONE

La Fondazione per la realizzazione dei progetti mette a disposizione **€ 300.000,00**, con risorse provenienti e messe a disposizione da *Fondazione Cariplo* per **€ 300.000,00**

#### AMMONTARE DEL PROGETTO

L'importo totale del progetto presentato non potrà essere inferiore a **€ 5.000,00** e superiore a **€ 25.000,00** per progetti presentati da singola organizzazione e a **€ 40.000,00** per progetti presentati congiuntamente da più organizzazioni. Gli importi saranno comprensivi di IVA solo in caso di non detraibilità della stessa.

Le donazioni in beni e servizi, il lavoro dei volontari, particolari sconti rispetto alle consuetudini di mercato, costituiranno un elemento importante in sede di valutazione del progetto, ma non potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo della Fondazione.

#### AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Per i progetti presentati da una singola organizzazione il contributo non potrà essere inferiore ad **€ 3.000,00** e superiore a **€ 15.000,00**.

Per progetti realizzati congiuntamente da più organizzazioni il contributo massimo concesso potrà essere elevato ad **€ 24.000,00**.

L'importo del contributo che verrà stanziato dalla Fondazione non potrà superare il 60% del costo complessivo del progetto.

La parte restante del costo del progetto dovrà essere finanziata con disponibilità già proprie dei singoli Enti oppure mediante ricorso alla raccolta di donazioni da altri soggetti, effettuata direttamente dall'Ente proponente. Le modalità di reperimento di tali risorse dovranno essere indicate nel piano finanziario.

Ai sensi della legge 28 gennaio 2009 n.2 è fatto divieto alle organizzazioni beneficiarie del contributo di riversarlo a loro volta a favore di altri enti.

#### LA RACCOLTA

Riceveranno il contributo solo i progetti che susciteranno da parte di cittadini, imprese, enti pubblici e privati donazioni in favore della Fondazione per un minimo del **50% del contributo stanziato**. Non è possibile utilizzare per la raccolta di donazioni risorse proprie o già in possesso dell'organizzazione.

Le somme raccolte saranno versate, tramite bonifico, alla Fondazione Pro Valtellina Onlus che provvederà entro i termini previsti nel bando (**26 settembre 2017**) a riversarli alla associazione per la realizzazione del progetto stesso.

In caso di donazioni maggiori, le somme verranno comunque erogate all'organizzazione per la realizzazione dello stesso progetto o di progetti rientranti nel decreto legislativo 4 dicembre 1997 n.460 e dovranno essere rendicontate alla Fondazione.

In caso di donazioni inferiori, il contributo sul progetto verrà riparametrato sulla base delle effettiva raccolta e in caso di rinunce alla realizzazione del progetto comunicate dopo il termine ultimo della raccolta delle donazioni da soggetti esterni, le donazioni saranno destinate ad altri progetti di utilità sociale che dovranno essere rendicontate alla Fondazione.

Le donazioni alla Fondazione devono comunque pervenire entro la scadenza **del 8 settembre 2017** fissata al momento della data di comunicazione della delibera di contributo.

Per donare i donatori dovranno versare le somme direttamente su conti correnti della Fondazione e non sui conti correnti dell'organizzazione proponente il progetto e dovranno specificare il numero e il titolo del progetto che si vuole sostenere nonché le generalità del donatore.

Per donare è possibile:

- **effettuare un bonifico a Banca Credito Valtellinese**  
IBAN IT 21 L052 1611 0100 0000 0004 950

I dati personali forniti saranno trattati in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n.196/2003. La Fondazione farà pervenire ai donatori ove necessaria o su richiesta la certificazione per poter usufruire dei benefici fiscali previsti dalla normativa vigente. Si segnala che i bonifici bancari o i bollettini di versamento tramite conto corrente postale sono titoli già sufficienti per l'ottenimento di benefici fiscali.

***Esempio di un progetto del valore di Euro 10.000,00 con copertura del 60% e raccolta al 50%***

	Importo progetto	Importo richiesto	Donazioni da raccogliere (obiettivo 50%)	Donazioni ricevute	Differenza rispetto all'obiettivo	Contributo della Fondazione	Somma extra destinata all'ente	Somma versata alla associazione per il progetto
a)	10.000,00	6.000,00	3.000,00	3.000,00	-	6.000,00	-	3.000,00
b)	10.000,00	6.000,00	3.000,00	3.100,00	+ 100,00	6.000,00	100,00	3.000,00
c)	10.000,00	6.000,00	3.000,00	2.900,00	- 100,00	CONTRIBUTO RICALCOLATO	-	2.900,00

caso b) Le donazioni raccolte superiori all'importo richiesto (pari al 50% del contributo deliberato) saranno versate all'associazione per la realizzazione dello stesso progetto o di

progetti rientranti nel decreto legislativo 4 dicembre 1997 n.460 e dovranno essere rendicontate alla Fondazione.

caso c) Le donazioni raccolte sono inferiori all'importo richiesto (pari al 50% del contributo deliberato) saranno comunque versate all'associazione per la realizzazione dello stesso progetto ma il contributo sarà ricalcolato in base all'importo raccolto.

## TERMINI DEL BANDO

Le domande dovranno essere presentate entro **le ore 17:00 del 19 maggio 2017** e dovranno essere compilate esclusivamente attraverso la procedura on line.

Entro il **14 giugno** verranno pubblicati gli esiti dei progetti selezionati e ammessi a stanziamento.

Dal **14 giugno all' 8 settembre** le associazioni selezionate comunicheranno alla comunità il progetto cercando di incentivare le donazioni sul medesimo progetto. La raccolta delle donazioni sarà effettuata dalla Fondazione Pro Valtellina Onlus.

Entro il **26 settembre 2017** verranno rese note le organizzazioni che hanno conseguito l'obiettivo della raccolta delle donazioni e che quindi potranno beneficiare del contributo previsto. Le donazioni raccolte saranno immediatamente riversate all'ente.

I progetti dovranno essere realizzati entro **il 30 giugno 2018**.

La rendicontazione del progetto dovrà pervenire entro **il 31 luglio 2018**.

## PRESENTAZIONE

Le domande dovranno essere compilate on line al sito [www.provaltellina.org](http://www.provaltellina.org)

La richiesta sarà ammessa SOLO se corredata dai seguenti documenti:

**Documenti relativi all'Ente** (*obbligatori per Ente capofila ed Ente/i partner, ma solo se questi concorrono alla liquidazione di almeno il 30% dei costi sostenuti per la conduzione del progetto*)

- Atto costitutivo
- Statuto
- Ultimi due bilanci approvati dagli organi statutari
- Relazione attività dell'ultimo anno
- Copia del documento di assegnazione del codice fiscale

**Documenti relativi al progetto**

- Preventivi delle spese più significative
- Piano finanziario dettagliato con evidenza dell'imputazione dei costi agli enti partner del progetto (se previsti) e previsione delle entrate che andranno a coprire la quota a carico dell'Organizzazione (fac simile disponibile nella pagina "Modulistica progetti" del sito)
- autorizzazioni di Curia o Sovrintendenza per lavori di restauro

- Copia iscrizione o mantenimento dei requisiti su eventuali registri o albi
- Fotocopia del documento di identità e del codice fiscale del legale rappresentante
- Scheda dettagliata del progetto (max 2 cartelle)
- Documentazione che attesti accordo degli altri Enti eventualmente coinvolti

Nel caso di organizzazioni non tenute per statuto o per legge a redigere un bilancio, è *indispensabile* la presentazione di un rendiconto gestionale, sottoscritto dal rappresentante legale, volto ad evidenziare le entrate e le uscite con riferimento ai dati consuntivi per i *due esercizi* precedenti e alle previsioni formulate per l'esercizio in corso.

## LA SELEZIONE: CRITERI E REGOLAMENTO

I **progetti** saranno valutati da una **Commissione** indicata dal Consiglio di Amministrazione secondo il proprio **insindacabile giudizio** e sulla base della conformità dei progetti proposti ai seguenti criteri:

- aderenza alle finalità del bando;
- chiara individuazione degli obiettivi del progetto e delle azioni concrete finalizzate al perseguimento degli stessi;
- grado di innovatività del progetto;
- impiego di risorse umane opportunamente qualificate e la capacità di coinvolgere personale a titolo volontario;
- accuratezza dell'analisi del contesto d'intervento e dei bisogni dei beneficiari del progetto;
- ampiezza delle ricadute dell'intervento;
- continuità nel tempo degli effetti dell'iniziativa;
- coerenza tra le entrate e le uscite previste per il progetto, comprovata formalmente dalla presentazione di un piano economico utile a documentare la credibilità del piano di copertura e la sostenibilità economica/progettuale dell'iniziativa.

Per tutti i settori progettuali, sulla valutazione globale incideranno pertanto:

- la qualità e la stabilità degli interventi.

## PROGETTI NON AMMISSIBILI

Non saranno finanziati progetti che sono già stati sostenuti o che hanno in corso un contributo da parte della Fondazione Cariplo o della stessa Fondazione Comunitaria.

Non saranno considerati ammissibili i progetti che prevedono:

- interventi non all'interno delle provincia
- Interventi di durata superiore ai 12 mesi
- un costo totale dell'intervento inferiore o superiore ai limiti previsti
- interventi a sostegno dell'attività ordinaria o istituzionale della/e organizzazioni richiedenti non finalizzate alla realizzazione del progetto
- interventi di acquisto, costruzione o ristrutturazione di immobili, beni e attrezzature che non siano inseriti entro un progetto specifico coerente con il bando

- interventi già realizzati ed in parte eseguiti al momento della presentazione della domanda/richiesta e la relativa copertura di debiti e di spese pregresse
- i progetti non rientranti nelle disposizioni legislative riguardanti le Onlus ai sensi del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n.460
- i progetti sprovvisti di autorizzazioni di enti specificatamente preposti o del proprietario del bene, quando questi non si identifichi con il soggetto proponente

Non saranno ammissibili progetti generici e non finalizzati.

Non saranno ammissibili progetti presentati da un'organizzazione, ma realizzati da un ente terzo o a totale beneficio di un ente terzo.

## LA RENDICONTAZIONE E L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La raccolta verrà immediatamente anticipata all'ente proponente, mentre il contributo sarà erogato a conclusione del progetto, previa raccolta di regolare documentazione fiscale dell'iniziativa pari all'importo complessivo del progetto. Tutta la documentazione fiscale del costo dell'intervento dovrà recare data posteriore alla comunicazione della delibera di contributo.

Le donazioni in beni e servizi e il lavoro di volontari non potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo della Fondazione.

A conclusione del progetto, si dovrà presentare alla Fondazione la documentazione quietanzata dimostrante le spese sostenute:

In caso di progetto realizzato in partnership tra più organizzazioni la documentazione fiscale sarà intestata al capofila o ai partner (come specificato e obbligatoriamente concordato nella richiesta di contributo).

La Fondazione, in ogni caso liquiderà il contributo in un'unica soluzione all'organizzazione indicata come capofila che dovrà entro 60 giorni dal ricevimento del contributo corrispondere l'importo di competenza ai partner.

Nel caso in cui la Fondazione ritenesse di erogare un *contributo inferiore* a quello richiesto dall'Organizzazione, questa ultima dovrà comunicare per iscritto entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione della delibera di contributo se:

1. accetta di integrare la somma che la Fondazione ha deciso di non sovvenzionare e quindi si impegna a presentare fatture quietanzate o altra documentazione fiscalmente valida per l'importo globale del progetto originariamente presentato alla Fondazione  
oppure
2. dichiara di non riuscire ad integrare la somma che la Fondazione ha deciso di non erogare. In tal caso l'organizzazione:
  - a) rinuncia al progetto e lo comunica per lettera alla Fondazione, la quale provvede a revocare la riserva di contributo  
oppure



b) decide di realizzare comunque parte del progetto presentato, indicando chiaramente per iscritto se e come intende ridimensionare il progetto stesso in modo tale da consentire alla Fondazione di decidere se, così riformulato, possa essere ancora sovvenzionato oppure debba venire revocato. Se la Fondazione decide di accettare il progetto riproposto, l'Organizzazione richiedente dovrà presentare fatture quietanzate, documentazione fiscalmente valida per un importo pari alla somma globale del progetto ripresentato alla Fondazione.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare, in fase di rendicontazione, la revoca totale o parziale del contributo deliberato, in questo secondo caso il contributo verrà ridotto in modo proporzionale alle spese sostenute.

Per i progetti non ancora iniziati dopo un anno dalla data di selezione, occorre che l'organizzazione faccia avere alla Fondazione una relazione; la Fondazione sulla base della relazione potrà revocare il contributo.

In ogni caso gli enti si impegnano alla conservazione dei documenti di spesa secondo le vigenti norme civilistiche e fiscali.

E' obbligatorio inserire il logo della Fondazione ed evidenziarne l'intervento in ogni comunicazione, evento o pubblicazione inerente il progetto.

## IL RUOLO DELLA FONDAZIONE

La Fondazione:

- ✓ Pubblicizzerà i progetti selezionati al fine di promuovere a favore degli stessi la raccolta di contributi da privati cittadini, imprese, enti e istituzioni;
- ✓ Contribuirà alla realizzazione dei progetti con risorse messe a disposizione dalla Fondazione Cariplo per un massimo complessivo di **€ 300.000,00**;
- ✓ Erogherà il contributo assegnato a conclusione del progetto selezionato, in seguito ad esplicita richiesta corredata da adeguata rendicontazione di spesa e da circostanziata documentazione e relazione che specifichino le modalità di svolgimento del progetto e i risultati ottenuti
- ✓ Erogherà l'intero ammontare delle donazioni raccolte, come anticipo a copertura del costo totale di progetto;
- ✓ Monitorerà i progetti e garantirà ai donatori che le cifre da loro versate vengano effettivamente usate per conseguire gli obiettivi dichiarati con le modalità programmate;
- ✓ Diffonderà i risultati conseguiti dai singoli progetti al fine di permettere alla comunità locale di sviluppare una più ampia conoscenza delle capacità e delle potenzialità delle Organizzazioni promotrici.

## ADEMPIMENTI



**ProValtellina Onlus**  
Fondazione della Comunità Locale



Fondazioni di  
Comunità

Il materiale promozionale relativo al progetto dovrà obbligatoriamente riportare il logo (da richiedere alla segreteria della Fondazione unitamente al manuale di utilizzo) della Fondazione accompagnato dalla dicitura “Con il contributo di”, pena la revoca parziale o totale del contributo. Il contributo della Fondazione dovrà essere citato anche in occasione di eventi pubblici, sui social network o qualsiasi altro strumento in utilizzo all’Ente.

Per maggiori informazioni, si prega di contattare:

Fondazione Pro Valtellina Onlus

Indirizzo: Via Trieste, 10, 23100 Sondrio SO Telefono: 0342 514934

mail: [info@provaltellina.org](mailto:info@provaltellina.org)

PEC: [provaltellinaonlus@legalmail.it](mailto:provaltellinaonlus@legalmail.it)